

Møtereferat FAU Sørli skole

Subject: Møtereferat FAU Sørli skole

Møte #.:

02/2019-2020

Sted: Personalrommet

Referent: Solveig Buset

Dato:

23.10.2019

Representerte klasser: 1a, 1b, 1c, 2a, 2b, 3a, 3b, 4a, 4b, 6a, 6b, 7b
(ingen fra 5-klasse)

	Sak	Ansvarlig
Sak 07/2019- 2020	Konstituering Agenda godkjent uten kommentar.	
Sak 08/2019 -2020	Økonomi Vi endrer praksis for regnskapsføring og setter opp årsregnskap for perioden 31.08. – 31.08. Saldo pr. 31.08 var på 17000,-. Dette er 5-7000,- lavere enn tidligere år. Resultat fra Søriløkene viser til et godt salg: Inntekter ca. 40.000,- - <u>Utgifter ca. 17.000,-</u> = <u>Resultat ca. 22.500,-</u> Dette er ca. 10.000,- mer enn i 2018 og ca likt som i 2017. Utgifter fremover: - Barnevakten - #hengDeg - Julefest/ball 7.klasse Vi har bedre økonomi nå enn i 2018/2019.	
Sak 09/2019 -2020	Evaluering av Søriløkene Billetter - Det ble solgt 350 inngangsbilletter! Dette utgjør 18000,-. - Salg av billetter bør starte tidligere. Få flere til å selge billetter også inne på skoleområdet. - Helt greit at det ikke legges opp til kø-ordning for salg av billetter.	

- Billett-malen bør endres slik at en enkelt kan rive av for drikke/mat.

Kiosk

- Viktig å få nok folk i kiosken. Særlig den første timen mellom kl. 17 – 18. 3.klasse som har ansvar for kiosk oppfordres til å sette opp folk på kioskvakt også får foreldre ta ansvar for å bytte internt om det ikke passer. Erfaring viser at det kan være vanskelig å få nok frivillige til dette.
- Kiosk-oppsett fungerte fint.
- Bruk av pølsekokere fungerte greit. Vi hadde 7 stk. En må starte tidlig med å varme pølser, og pølsekokerne må fordeles på flere strømkurser. 5 stk på samme kurs tok sikringa.
- Noen pølseholdere hadde vært ok. Kan vurdere om dette er behov.
- Det ble for mange kaker – særlig «fri for»-kaker. Mange kaker ble sendt i retur.

Innkjøp:

- FAU har konto på Bunnpris og har også avtale om å få levert tilbake uåpnet vare. Men, vi får ikke rabatt der. Vi bør vurdere Rema1000 evt. høre med Bunnpris om rabatter.
- Bestilling av varer ble gjort hos Bunnpris. Bestilling oversendt i god tid og fikk bekreftet OK. Ved henting var ikke det nok varer der. Måtte derfor handle noe på Rema1000.
- Kuli /juice: fikk ikke den mengden vi ønsket. Dette er populært. Trenger mer av dette.
- Akkurat passe mengde med popcorn.
- Pølser: smart å velge en type pølser
- Utgift til innkjøp av varer var noen tusen kr mer enn tidligere år. Vi bør derfor vurdere alternativer til Bunnpris. F.eks. kan vi kjøpe inn popcorn og juice på Europris?

Aktiviteter

- Underholdning var ikke med denne gangen, ble heller ikke etterlyst.
- Ambulanse, brann- og politibil er populært!
- Kan vi få brannvesen til å informere og lage litt show rundt brannsikring?
- Bueskyting var savnet – fantes ikke i FAU-skapet. Maria (2b) sjekker litt rundt om priser.

Tilbud til de eldste barna

Hva kan vi gjøre for å inkludere og få med flere av de eldre barna?

- De kan bidra i kiosken
- Vi kan arrangere mer spennende aktiviteter
- Kan elevene ha ansvar for å organisere en lek/oppgave

	<ul style="list-style-type: none"> - Sende henvendelse til 6. klasse før sommerferien med oppfordring til å få de til å tenke på hva de kan bidra med <p>Informasjon om Sørlilekene</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informasjon om Sørlilekene og billettsalg samt kart over området med aktiviteter bør legges på FB-grupper tidligere og evt også distribueres sammen med elevenes ukeplan. - Informasjon til klassene som har ansvar for aktiviteter må også inneholde info om rigging/evt. andre forberedelser de har ansvar for. <p>Andre forberedelser</p> <ul style="list-style-type: none"> - FAU – skapet må ryddes og det må telles hvor mye som ligger der av servietter, kopper, pøsepapir, popcorn-poser etc... - Dette må sjekkes i god tid før neste Sørlilekene. - Det må settes lås på skapet. 	
<p>Sak 10/2019 -2020</p>	<p>Evaluering foredrag mv. innen nettvett / sosiale medier</p> <p>Status fra NKFU møte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maiken deltok på informasjonsmøtet i NKFU på vegne av Kim. - NKFU er en møteplass for alle FAU-ledere på de ulike skolene i Nittedal. - Etablert for 3 år siden for at de ulike skolene skal kunne utveksle gode ideer og tiltak. - Tidligere har kommunen holdt møtet, men de ønsker nå å få FAU-lederne fra skolene til å holde/styre møtene fremover. - Kommunen er tilstede og informerer om sine satsningsområder innen skolen. <p>Samarbeid med Rotnes FAU</p> <p>Barnevakten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Må sjekke at Flammen er booket (kjøres normalt sett i oktober/november) - Vi må avklare med Rotnes og bestemme/bestille dato. - Høre med Lions om sponning? - 4. klasse er ansvarlig <p>#hengdeg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dato må settes nå i november. - Ansvarlig for dette er 7. klasse 	<p>Maiken 4a/ Britt 4b + Rotnes 4.klasse FAU</p> <p>7.klasse + Rotnes</p>

<p>Sak 11/2019 -2020</p>	<p>Status fra sist SU møte (4/9)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Møte for å bli kjent - SFO uttrykt bekymring over dårlig garderobefasiliteter. For mange små barn gir utfordring med plass. - Sørli engasjert i TV-aksjonen til CARE: og samlet inn ca. 110.000,-. - Sørli deltar på Bli med dansen (6.sept). - Det var omvisning på de nye 1.klasse rommene 	
<p>Sak 12/2019 -2020</p>	<p>Juleavslutning</p> <p>Det er ikke plass til felles juleavslutning for hele skolen. Juleavslutning løses klassevis, gjerne i samarbeid med lærer.</p>	
<p>Sak 13/2019 -2020</p>	<p>Innmeldte saker</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktivitetstilbud SFO - Høye kostnader fra eksterne tilbydere og lite utvalg av SFO-styrte aktiviteter. - Savner alternativer til betalte aktiviteter som sjakk, håndball, ski (ikke skiforbundet), dans, teater o.l... - Kan skolen legge press på tilbyderne for å få ned prisen på dette? - Kontakte kommunen skole/SFO for dialog rund mulighet for tiltak/lavkostnadsaktiviteter. - Skolegenser - Mest relevant for 5-7.klasse. Innebærer kostnad for barn. - Kan sees på som kjøpepress, så FAU sin innstilling er at vi ikke oppfordrer til dette. <p>Julefest for 7. klasse</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6.klasse er ansvarlig for å bistå med gjennomføringen av arrangementet. - Kjøreplan ligger på Dropbox. - Dato må settes så raskt som mulig (7.klasse). <p>Generelt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Det bør lages et årshjul som beskriver de ulike aktivitetene som vanligvis gjennomføres i løpet av skoleåret, samt info om hvem som er ansvarlig. <p>Neste FAU-møte er 8. januar 2020</p>	<p>Maiken/Kim</p> <p>Espen 6.klasse</p>