

# Møtereferat FAU Sørli skole

Subject: Møtereferat FAU Sørli skole

Møte #.:

06/2019-2020

Sted: Digitalt møte Skype

Referent: Solveig Buset

Dato:

03.06.2020

Representerte klasser: Digitalt møte

	Sak	Ansvarlig
Sak 43/2019- 2020	<b>Godkjenning av innkalling og dagsorden</b> Agenda godkjent uten kommentar.	Kim
Sak 44/2019 -2020	<b>Den nye SFO hverdagen/Velkommen til Christer Mørkved</b> Ønsker å heve SFO for Sørli skole. <ul style="list-style-type: none"><li>- Koronasituasjonen har krevd stor strukturell endring.</li><li>- Flere nødvendige tiltak har vært positive for SFO-tilbudet, og mye blir videreført til høsten.</li><li>- Informasjon om SFOs åpningstider blir sendt til alle foreldre.</li><li>- Engasjerte ansatte som er med på å finne på aktiviteter for barna.</li><li>- Skoleledelsen satser på SFO og de samarbeider bra.</li><li>- SFO har egen instagram-konto som nå brukes aktivt. Oppfordrer foreldre til å følge denne. <b>HVA heter den?</b></li></ul> <b>Eksterne aktiviteter:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Danseverket – videreført samarbeid – fredager</li><li>- Håndball NIT/HAK – dette samarbeidet blir ikke videreført</li></ul> <b>Interne aktiviteter:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Få barn på base 2 og 4.trinn – dette er derfor et satsningsområde fremover</li><li>- 4. klasse lage podcast – distribueres på Spotify</li><li>- Anine (bakgrunn som barne- og ungdomsarbeider) skal tilby håndball som internt tilbud på SFO. Anine har selv spilt håndball.</li><li>- Base 1: har fungert bra hittil – sjakk, kor, håndball, musikkstudio,</li><li>- Ronny regnbue – bok/historiegruppe. Spille inn egne lydbøker</li><li>- Det er kjøpt inn et bordtennisbord – kjøre turneringer</li><li>- Saida er ansvarlig for formingsgrupper</li><li>- Søren – sløyd</li></ul>	Christer

	<p><b>Ansettelseser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Linda miljøveileder ansatt 65% SFO og 35 % i skolen. Kommer fra barnevernet og har også vært ped.leder i barnehage. Skal veilede ansatte og barn og fungere som kontaktperson for barn som har særlige utfordringer/behov.</li> <li>- Torill (barne- og ungdomsarbeider - lang fartstid fra bhg). Går fra midlertidig stilling til fast ansatt</li> <li>- Katrin Smigun går nå over 100% skolen</li> </ul>	
<p>Sak 45/2019 -2020</p>	<p><b>Oppsummering av årets aktiviteter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sørlilekene</b></li> <li>- <b>Nettvett v/Barnevakten</b></li> <li>- <b>#hengdeg</b></li> <li>- <b>FAU-møter</b> - 6. møter: 2 ganger på høsten og 4 på våren</li> <li>- <b>NKFU-med kommunen</b> – FAU leder og nestleder har deltatt. Litt usikker på hva vi har fått ut av dette, men det har vært positivt å bli bedre kjent med nærpolitikontakt.</li> <li>- <b>«Demokrati i skolen»</b> - FAU-nestleder har deltatt på dette sammen med rektor.</li> <li>- <b>Trafikkvaktordning</b> – positivt, videreføres ved skoleoppstart. FAU oppfordrer SFO til å gi ut informasjon ved SFO-oppstart etter sommerferien. Nye foreldre må få informasjon så tidlig som mulig.</li> <li>- <b>Reflekskampanje</b> – erfaring Varing var interessert i opplag om kampanjen. Starte tidligere enn forrige gang. Mulig to ganger – høst og etter nyttår. Koble inn Varingen.</li> <li>- <b>Koronasituasjonen</b> - har gitt alle nye utfordringer og vi har måttet innrette oss etter nye rutiner. Stort fokus på smittevernsregler og hygiene har vært positivt. Lite sykdom. Skolen er forberedt på eventuell ny smittetopp til høsten.</li> </ul>	<p>Kim</p>
<p>Sak 46/2019 -2020</p>	<p><b>Regnskap</b></p> <p>Regnskapsåret følger skoleåret og ikke kalenderår.</p> <p>Årsregnskap:  Saldo pr. 31.06.2019 = 17.000,-  Inntekt Sørlilekene 40.000,-  Utgifter Sørlilekene - 17.000,-  Utgifter Flammen - 1.250,-  Saldo pr. 03.06.2020 = <b>38466,-</b> (inkl. 2000,- kontant)</p> <p>Utestående utgifter  Venter faktura for: #hengdeg, Barnevakten, blomster og juleball.</p> <p>Det er fornuftig å ha en buffer på rundt 20.000-25.000,- ved utgangen av regnskapsåret.</p>	<p>Espen</p>

<p>Sak 47/2019 -2020</p>	<p><b>Innkomne saker:</b></p> <p><b>17. mai 2020 - evaluering</b> Skolen har gjort god jobb med å samle hilsen fra hver av klassene. Stor takk til Maiken som sydde sammen filmen. Dette var en stor jobb som tok mye tid. Hun inkluderte lærerne i redigering. God læring i at mye kan laget digitalt. Videoen er vist 970 ganger.</p> <p><b>Planlegging av Søriliekene 2020</b> Det blir annerledes variant av Søriliekene. På SU møtet 02.06.2020 ble det informert om at skolen /kommunen viderefører gul status for skole inn i høsten. Dette betyr at 1 kohort utgjør en klasse. Søriliekene kan dermed ikke gjennomføres som vanlig. Oppfordrer FAU-medlemmer til å sende inn forslag og diskutere dette videre på FB-gruppen.</p> <p><b>Rutiner for 7.trinns nye «Skoleball» - Utedag m/Rotnes skole</b> Felles utedag for begge skolene (f.eks. i skogen) Elevråd i samråd med lærer må være med å bestemme hva som skal gjøres. FAU er med og støtter om de har behov for hjelp. Temaet settes på agenda på FAU-møtet til høsten.</p> <p><b>SU-møte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SU takket FAU for oppmerksomhet og støtten til ansatte i forbindelse med det tragiske dødsfallet av Kristian Løvlie.</li> <li>- Ny helsesykesøster: <b>Britt Kandola</b> (90% ansatt)</li> <li>- Førskoledagen for høstens 1.klassinger er avlyst. Info til foresatte er sendt. Klassefordeling sendes før sommeren.</li> <li>- Justering av skoleplan(tid) fra 1. august. Informasjon sendes ut i god tid.</li> <li>- <b>Leirskole:</b> booket Skoftevik i lang tid fremover 2021 uke 38, 2022 uke 39, 2024 uke 38, 2025-2028 uke 37, 2023 uke 43 (Jotun) Leirskole 2020 planlagt i uke 43 men det er usikkert om det kan gjennomføres. Her må vi se an gul status. FAU ber om at det sees på muligheter for å kunne utsette leirskolen til 2021 dersom det ikke lar seg gjennomføre i 2020.</li> <li>- Møte med Politisk representant om skolegrenser og kapaistet er utsatt. Det har ikke vært mulig å gjennomføre møtet siden forrige SU-møte. Dette følges opp.</li> <li>- <b>Skoleavslutninger:</b> Skolen prioriterer avslutning for 7.trinn På bakgrunn av koronasituasjonen og de smittevernstiltak som må overholdes ved arrangement, så anbefaler skolen at det ikke gjennomføres tradisjonell skoleinnslutning i år. FAU stiller seg bak skolens innstilling om at årets sommeravslutning utgår, og oppfordrer heller klassene til å finne på en digital hilsen o.l.</li> </ul>	<p>Kim</p>
----------------------------------	---	------------

	<p>FAU stiller seg også bak skolens avgjørelse om å gjennomføre avslutning for kun 7.trinn.</p> <p><b>PC utstyr</b> Skolen rydder ut gamle PC'er og får inn nytt utstyr fra høsten. FAU er behjelpelig med å rydde ut gammelt utstyr.</p> <p><b>Ansettelses</b> 4. nyansettelser fra høsten 100% ansatte. Marie Katrine Kleven Karen Margrethe Hallvard Brenna Henning Brenna Vikariat: Mari Åsrud 100% for Siri Andvik Skara Kari går av med pensjon – erstattes av Randi Omland</p> <p><b>FAU-møter 2020/2021</b> Fysisk vs. Digitale møter fremover: Fortsetter fysisk møter Ad-hoc digitalt i den grad dette trengs.  Neste møte blir onsdag 2. september august i Personalrommet.</p>	
<p>Sak 48/2019 -2020</p>	<p><b>Valg</b> Ny kasserer: Helge (4.trinn fra høsten) Ny referent: Trine Skipping (3.trinn fra høsten)  FAU-leder Kim Lamèus fortsetter FAU-nestleder Maiken fortsetter</p>	<p>Kim</p>
<p>Sak 49/2019 -2020</p>	<p><b>Eventuelt</b> <b>Foreldremøter/elevsamtaler</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FAU ber om tilbakemelding på om skolen har tatt stilling til følgende:</li> <li>- Vil det være mulig å gjennomføre klassemøter innenfor smittevernsregler. (Ikke over 50 personer og med 1 meter avstand)?</li> <li>- Innspill om digitale foreldremøter. Ønske om en plan for dette.</li> <li>- Digitale elevsamtaler og plan for dette. Det er forskriftsfestet at dette skal gjennomføres. Hvordan skal skolen ivareta dette fremover?</li> <li>- Etterlyser svar fra undersøkelsen som ble sendt ut rundt hjemmeundervisning.</li> </ul>	<p>Kim</p>

	<p><b>Nye foreldrekontakter</b></p>	
--	-------------------------------------	--

Nye foreldrekontakter legges til FAU sørli skole FB-gruppe.

Send navn, mail, telefonnr til FAUs gmail.