

SØRLI SKOLE		Dato: 16.03.2022	
		Tidspunkt: 1600 - 1730	
		Sted: Personalrommet	
Møtet innkalt av:	Sekretær/leder	Type møte:	SU/SMU
Møteleder	Eva Britt Rem	Referent:	Eva Britt Rem
Møtedeltakere:	Elevrådsleder: Alma Valen-Senstad, 7b Elevrådsrepresentant: Thea Celine Skaug, 7a og Pernille Gamst Strandberg, 5a Lærerrepresentanter: Solveig Karlsen Lium og Randi Omland Andre ansatte: Ann-Christin Ø. Holberg og Jana Misuova Sekretær/rektor: Eva Britt Rem. <u>Forfall:</u> Kommunestyrets representant: Kristin By Woll. FAU-leder: Maiken Christin Bakken		
Agenda:	Sak 16/2021-2022 Godkjenning av referat og innkalling Sak 17/2021-2022 Saker fra FAU Sak 18/2021-2022 Saker fra elevrådet Sak 19/2021-2022 Saker fra skolen og SFO Sak 20/2021-2022 Eventuelt		

MØTEREFERAT:

Sak nr: 16	Godkjenning av innkalling og referat.	Presentert av: Eva Britt Rem	
Diskusjon:	Ingen kommentarer		
Konklusjon/vedtak			
Gjøremål:		Ansvarlig:	Frist:
Sak nr: 17	Saker fra FAU	Presentert av:	
Diskusjon/ Til orientering:	<ul style="list-style-type: none"> Ingen saker fra FAU 		
Diskusjon / Konklusjon/vedtak			
Gjøremål:	•	Ansvarlig:	Frist:

Sak nr: 18	Saker fra elevrådet	Presentert av Alma Valen-Senstad og Pernille Gamst Strandberg	
Orientering/ Diskusjon:	Soner i skolegården Saken har vært oppe til vurdering og blitt diskutert i alle klasser. Mange elever ønsker fortsatt soner, men noen		

ønsker det ikke. Det er et klart flertall for å fortsette med soner.

Fordeler:

- Enkelt å finne noen å leke med
- Alltid en voksen som vi kjenner som passer på
- Mindre krangling
- Færre konflikter mellom trinn
- Litt godt å ikke være med de små
- Du vet alltid hvor klassekameratene dine er i friminuttene, du slipper å lete etter dem
- Ingen krangling om hvem som skal ha fotballbanene/basketbanen/huskene
- 7. trinn har i dag privilegiet om å være i et område i skogen i tillegg til soner

Ulemper:

- Ikke så fritt og en kan ikke leke på tvers av klasser
- Ulik kvalitet på områdene/sonene
- Ved regn er det ikke alle soner som har en plass under tak.

Elevrådet har mange gode forslag til flere måter å organisere soner på.

- Dele skolegården i større soner med to og to trinn sammen.
1.-2 trinn
3.-4. trinn
5.-7. trinn
- Faddersoner
1. og 5. trinn
2. og 6. trinn
3. og 7. trinn
- Ha en prøveperiode med et friminutt i uka uten soner
- En dag i uka deles skolegården i to soner, 1.-4. trinn og 5.-7. trinn

Kantiner

Elevrådet ønsker å arrangere kantine en gang før sommeren.

Følgende kan selges:

Bagetter/rundstykker med ost og skinke, vaffel og frukt.

Lære Ukrainsk

Elevne ønsker å lære ukrainsk slik at de kan snakke med flyktningene når de kommer.

Diskusjonen/ Konklusjon/vedtak	<ul style="list-style-type: none"> • Elevrådet lager budsjett og kjøreplan for hvordan kantinen kan organiseres. • Tar opp bestilling på forhånd for å unngå matsvinn • Undersøker med Bunnpris om sponing 		
Gjøremål:	<ul style="list-style-type: none"> • Elevrådet lager budsjett og kjøreplan for hvordan kantinen kan organiseres. • Ta opp bestilling på forhånd for å unngå matsvinn • Undersøker med Bunnpris om sponing • Ansatte som kan litt ukrainsk skriver ned noen ord og fraser som kan læres i de ulike klassene. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elevrådet • Jana 	Frist:
Sak nr: 19	Saker fra skolen	Presentert av: Eva Britt Rem	
Informasjon/ diskusjon:	<p>Strategiplan for nittedalsskolen 2020-2023</p> <p>Planen skal ivareta behovet for en helhetlig og langsiktig strategi for kvalitetssikring, kvalitetsvurdering og kvalitetsutvikling.</p> <p>De overordnede sektormålene for skolen er fastsatt av Stortinget og lyder som følger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevene skal ha et godt og inkluderende læringsmiljø • Elevene skal mestre grunnleggende ferdigheter og ha god faglig kompetanse • Flere elever og lærlinger skal gjennomføre videregående opplæring <p>Sektormålene er utgangspunkt for kommunenes utviklingsarbeid, og målene i denne strategiplanen skal bidra til at målene for sektoren nås.</p> <p>Virksomhetsplan for Sørli skole 2022</p> <p>Virksomhetsplanen bygger på kommunes strategiske styringsmål. Gode tjenester, god folkehelse, rent miljø, stolt nittedalsidentitet, levende lokaldemokrati, gode prosesser, kompetente og motiverte medarbeidere og sunn økonomi.</p>		

Utviklingsplan for Sørli skole 2022

Planen har tre hovedmål som hver av dem har sine kjennetegn og indikatorer. Hvordan man skal jobbe for å nå målene, er beskrevet i strategier på skoleeier-, skole-, og lærernivå. Strategiene skal samlet bidra til høyere kvalitet og et mer likeverdig tilbud på alle sentrale områder i skolen.

Skolens målsettinger i strategiperioden er som følger:

- Alle elever opplever tilhørighet og at de er en del av fellesskapet
- Alle elever opplever mestring, faglig utfordring og lærelyst
- Tidlig innsats er et gjennomgående prinsipp. Alle voksne tar ansvar for å følge opp raskt når barn strever emosjonelt, sosialt og/eller faglig.

Utviklingsplanen tar utgangspunkt i de tre hovedmålene og skisserer tiltak basert på skolens utviklingsbehov innenfor de ulike målene.

Alle planene er publisert på skolens hjemmeside.

Soner i skolegården

Sørli skole har valgt å videreføre tiltaket om soner i skolegården, som ble innført under koronapandemien. Gevinsten er så stor og vi vurderer at med dette tiltaket er det mulig å oppfylle aktivitetsplikten/ opplæringslovens §9a på en god måte.

Bruk av soner har blitt videreutviklet underveis. Skolegården er delt inn i 7 soner. Trinnet bytter soner hver dag etter en fast plan for å få variasjon i lekeområdene/fotballbane/ basketballbane/husker osv. 7. trinn har privilegiet om å få bruke en turløype i skolen i tillegg til soner. 1. trinn har lang tradisjon med soner, lenge før pandemien, grunnet behov for oversikt, trygghet og være tett på elevene.

Vurdering og begrunnelse for tiltaket:

- Konfliktnivået blant elevene har sunket betraktelig etter at vi innførte ordningen med soner i skolegården.
- Trinnsvis soner fører til at elevene alltid har kjente voksne rundt seg i friminuttene. Ansatte på trinnet har ansvar for trinnets sone.
- Ansatte kan veilede elever som trenger det fordi de kjenner den enkelte elev godt/god relasjon og vet hva eleven trenger og hva som er utfordrende.

- Ansatte er i forkant av det som skjer og veileder både før, underveis og i etterkant.
- Sørli skole har flere elever som strever med emosjonsregulering. Det må vi hensyn ta i vår organisering av uteområdet og hjelpe disse barna til å lykkes i det sosiale samspillet.
- Ansatte har overblikk og kan følge med på alle elever på trinnet. (Plikt- Følge med)
- Ved konflikter er det voksne i nærheten som har sett hva som har skjedd og lettere kan følge opp saken underveis og i etterkant.
(Plikt- gripe inn og dokumentere)
- Alle som jobber på skolen har plikt til å sørge for at elevene har det trygt og godt på skolen. Friminuttene er den arenaen hvor vi erfarer at brudd på Opplæringslovens §9a oftest oppstår. Aktivitetsplikten krever at alle ansatte:
 - Følger med
 - Griper inn
 - Varsler
 - Undersøker
 - Setter inn tiltak
 - Dokumentere

Soner er et organisatorisk tiltak for å kunne møte og oppfylle lovkravet i aktivitetsplikten på en god måte.

Etter en foreldrehenvendelse som er sterkt uenig i bruk av soner har saken blitt tatt opp til ny vurdering. Både elever, ansatte, og foreldre/ FAU/SU får mulighet til å uttale seg i prosessen.

Vi er fortsatt i prosess og så langt har elever, elevråd og lærere uttalt seg. Temaet blir tatt på neste møte i FAU 22. mars og i SU 11.mai.

Etter en ny prosess i personalet er lærerne enstemmig i at de ønsker å videreføre organiseringen med soner i skolegården, men ønsker å lytte til elevene og utvide sonebegrepet og finne nye måter og organiserer skolegården på.

Ny miljøveileder på skole/sfo

Miljøveileder Victoria Myhre Johansson trakk seg fra stillingen før oppstart av familiære årsaker. Vi har ansatt en ny miljøveileder, Marita Evensen, som starter den 04.04.22.

	Dette er en dyktig kandidat som vil være et viktig bidrag for å fortsette arbeidet og gjøre Sørli skole og SFO enda bedre.		
Konklusjon/vedtak			
Gjøremål:		Ansvarlig:	Frist:
Sak nr: 20	Eventuelt	Presentert av:	
Informasjon/ diskusjon:	Ingen sak til eventuelt		
Konklusjon/vedtak			
Gjøremål:		Ansvarlig:	Frist:

18.03.2022

Eva Britt Rem
Referent