



NITTEDAL KOMMUNE

Oppvekst og utdanning

SFO-VEDTEKTER

Gjeldende fra 1. august 2019.

§	VEDTEKTER
1	<p>EIERFORHOLD OG MÅL</p> <p>Skolefritidsordningene i Nittedal eies og drives av Nittedal kommune i samsvar med opplæringslova:</p> <p>§ 13-7 Skolefritidsordninga <i>Kommunen skal ha eit tilbod om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.</i> <i>Skolefritidsordninga skal leggje til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Skolefritidsordninga skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemma barn skal givast gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal vere eigna for formålet.</i></p> <p><i>Skolefritidsordninga skal ha vedtekter om:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>a. eigarforhold</i><i>b. kven som er opptaksmyndigheit</i><i>c. opptakskriterium</i><i>d. opptaksperiode og oppseiing av skolefritidsplassen</i><i>e. foreldrebetaling</i><i>f. leike- og opphaldsareal</i><i>g. dagleg opphaldstid og årleg opningstid</i><i>h. bemanning og leiing</i> <p><i>Når skolefritidsordninga er knytt til skolar, skal rektor til vanleg vere leiar. Departementet kan gjere unntak frå kravet.</i> <i>Kommunen kan krevje utgiftene til skolefritidsordninga dekte gjennom eigenbetaling frå foreldra.</i></p> <p><i>For krav om politiattest gjeld reglane i § 10-9.</i></p> <p><i>Kommunen kan nytte andre til å oppfylle plikta til å ha eit tilbod om skolefritidsordning, dersom dei elles oppfyller vilkåra i denne paragrafen. Kommunen fører tilsyn med private skolefritidsordningar.</i></p> <p><i>Departementet kan gi nærmare forskrifter om skolefritidsordninga.</i></p> <p>Det er et viktig mål at skolefritidsordningen oppmuntrer og legger til rette for fysisk aktivitet i den tiden barna er i skolefritidsordningen.</p> <p>Tilbudet er en integrert del av skolens virksomhet, og følgelig må også SFO ha sterkt fokus på opplæringsloven kap. 9A, bl.a.:</p> <p>§ 9 A-1. Verkeområde for kapitlet <i>Kapitlet her gjeld for elevar i grunnskolen og den vidaregåande skolen. Kapitlet gjeld òg for elevar som deltek i leksehjelpordningar og i skolefritidsordningar, med unntak av §§ 9 A-10 og 9 A-11.</i></p> <p>§ 9 A-2. Retten til eit trygt og godt skolemiljø <i>Alle elevar har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, trivsel og læring.</i></p> <p>§ 9 A-3. Nulltoleranse og systematisk arbeid <i>Skolen skal ha nulltoleranse mot krenking som mobbing, vald, diskriminering og trakassering.</i> <i>Skolen skal arbeide kontinuerleg og systematisk for å fremje helsa, miljøet og tryggleiken til elevane, slik at krava i eller i medhald av kapitlet blir oppfylte. Rektor har ansvaret for at dette blir gjort.</i></p>
2	<p>OPPTAKSMYNDIGHET</p> <p>SFO-leder foretar opptaket i samråd med rektor.</p>
3	<p>OPPTAKSKRITERIER</p> <p>Skolefritidsordningen er et tilbud til elever på 1.–4. trinn og for barn med særskilte behov på 5.-7. trinn.</p>
4	<p>OPPTAKSPERIODE</p> <p>Hovedopptaket skjer 1. mai. Opptaket gjelder t.o.m. 4. trinn eller til plassen sies opp skriftlig.</p>

	<p>Endring av oppholdstid kan gjøres fire ganger i året. Endring for høsthalvåret må meldes før 1. mai og vil da tre i kraft 1. august. Ved endring fra 1. oktober, 1. januar og 1. april må det meldes en måned før endringen trer i kraft.</p> <p>Oppsigelse av plass kan gjøres fire ganger i året. Oppsigelse fra 1. august må meldes før 1. mai. Ved oppsigelse 1. oktober, 1. januar og 1. april må det meldes en måned før oppsigelsesdato.</p> <p>Søknad om plass, endringer eller oppsigelse skjer primært via Visma Flyt Skole eller ved skriftlig beskjed til SFO-leder.</p>
5	<p>ÅPNINGSTID SFO-året regnes fra 1. august til 30. juni året etter. SFO er stengt julaften, i romjula, nyttårsaften, mandag-onsdag i påskeuka samt juli måned.</p> <p>Skolefritidsordningen holdes åpen alle virkedager fra kl. 07.00 – 17.00 med unntak av barnas skoletid.</p> <p>Av 5 planleggingsdager vil 2 avvikles i juli og 3 samtidig med skolen. Skolefritidsordningen holder stengt de 3 dagene.</p> <p>Som hovedregel får barna plass i skolefritidsordningen ved egen skole, men i ferietiden/planleggingsdager er det anledning til å samordne driften av flere skolefritidsordninger.</p>
6	<p>BETALING FOR OPPHOLD Utgifter til skolefritidsordningen dekkes gjennom egenbetaling fra foreldrene. Det vises til betalingsreglementet nedenfor.</p>
7	<p>KLAGEADGANG Opptak i skolefritidsordningen har status som enkeltvedtak med de rettigheter og plikter det medfører. Eventuelle klager sendes rektor som kan opprettholde eller endre vedtak. Kommunens klageorgan er klageinstans.</p>
8	<p>LEKE- OG OPPHOLDSAREAL Skolefritidsordningen skal ha et minimums leke- og oppholdsareal på 4 m² netto per barn. Arealkravet kan fravikes dersom HMS ivaretas for barn etter normale normer. Inneklimaet skal være godt. SFO skal ha tilgang til tilstrekkelig sikret uteareal, som tilhører skolen.</p>
9	<p>BEMANNING OG LEDELSE Rektor har det overordnede pedagogiske og administrative ansvaret for skolefritidsordningen ved den enkelte skole. Det tilsettes daglig leder som fortrinnsvis skal ha relevant pedagogisk utdanning. I tillegg til daglig leder tilsettes det tilstrekkelig personale.</p>
10	BETALINGSREGLEMENT
10.1	Kommunestyret fastsetter betalingssatsene årlig ved budsjettbehandlingen. Ved endringer i betalingssatsene skal det varsles minimum 1 måned før endringene trer i kraft.
10.2	Betaling skjer til Nittedal kommune hver måned. Ved for sein betaling påløper forsinkelsesrente etter gjeldende satser. Manglende betaling vil føre til at barnet mister plass i SFO.
10.3	Det betales for 190 skoledager og 10 feriedager (høst- og vinterferie). Betalingen fordeles med lik betaling over 9 måneder, 2/3 faktura i juni og 1/3 faktura i august. Juli er betalingsfri.
10.4	Ved for sein henting av barn i SFO påløper det et ekstra gebyr pr. påbegynt halvtime (pr. familie).
10.5	Ved benyttelse av dager i SFO i tillegg til avtale betales en dagsats.
10.6	Ved opphold i skolens sommerferie, betales det en dagsats pr. påmeldte feriedag. Bindende påmelding senest 3 uker før hver ferie.
11	<p>ENDRINGER I VEDTEKTENE Forslag til endringer i vedtektene sendes ut til høring til leder for FAU og SU ved de enkelte skolene. Endringer i vedtektene vedtas av kommunestyret.</p>

Revidert i kommunestyrevedtak sak 43/19 - 27.05.19.