

Reglement for råd for funksjonshemmede i Nittedal kommune

Etter "Lov om råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne" skal kommunen ha et råd eller en annen representasjonsordning for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

"Lov om råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne" ble vedtatt av Stortinget 17. juni 2005. Loven trådte i kraft 10. september 2007.

Formålet med loven og saksområder

1. Formålet med loven

Etter §1 skal kommunene sørge for at mennesker med nedsatt funksjonsevne blir sikret åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker som er særlig viktig for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

"Medvirkning" skal i hovedsak skje gjennom rådgiving og skriftlige uttalelser. Muntlig drøfting med rådet kan være formålstjenelig under arbeidet med større saker, men rådet skal likevel inviteres til å gi skriftlig uttalelse før saken går til det organ som endelig avgjør saken.

2. Saksområder

2.1. Avgrensing

Rådet skal behandle saker som er særlig viktig for personer med nedsatt funksjonsevne. I § 1 nevnes tilgjengelighet, arbeid mot diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne, samt tjenester for mennesker med nedsatt funksjonsevne som eksempler på saker som er særlig viktige.

Rådet skal medvirke til at samfunnsskapte barrierer blir fjernet, at direkte og indirekte diskriminering blir motarbeidet innenfor hele det kommunale saksområdet, og at mennesker med nedsatt funksjonsevne får tilgang til de kommunale tjenestene og den kommunale informasjon som er nødvendig for at de skal fungere best mulig.

2.2. Tilgjengelighet

Arbeid for å sikre universell utforming vil være viktig for rådet. "Universell utforming" innebærer at tilgjengelighet for mennesker med redusert funksjonsevne i størst mulig grad blir løst gjennom ordinære, generelle tiltak som en naturlig del av produktdesign, arkitektur, planlegging og service.

2.3. Arbeid mot diskriminering

Rådet bør kunne gi råd/uttalelser om hvordan kommunen sikrer vern mot diskriminering og om tiltak/rutiner for å hindre at diskriminering skjer.

2.4. Tjenester for mennesker med nedsatt funksjonsevne

Intensjonen med rådet er blant annet å medvirke til at mennesker med nedsatt funksjonsevne får tilgang til de kommunale tjenestene som er nødvendige for at de skal kunne fungere best mulig. Det vil kunne gjelde både lovpålagte og ikke-lovpålagte

tjenester. Rådet bør medvirke til å synliggjøre de behovene ulike grupper med nedsatt funksjonsevne har, og hva som er gode løsninger for disse.

Valg av organisering

3. Et eget råd

Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne må dekke et vidt og sammensatt saksområde. Hensynet til arbeidsmengde, kompetanse hos medlemmene og størrelsen på rådet tilsier derfor at kommunen må ha et eget råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Oppnevning, sammensetting og mandat

Rådet er kommunalt utvalg etter § 10 nr. 1 i kommuneloven.

Rådet er et forvaltningsorgan etter § 1 i forvaltningsloven.

4. Sammensetting og oppnevning

Rådet består av 9 medlemmer med personlige vararepresentanter hvorav 4 er politikere og 5 representerer de funksjonshemmedes organisasjoner.

Rådet oppnevnes av kommunestyret.

Representanter for de frivillige organisasjoner oppnevnes etter forslag fra disse.

Rådets funksjonstid følger den kommunale valgperioden.

5. Mandat

Rådet skal tas med på drøfting under arbeidet med større saker av prinsipiell betydning for funksjonshemmede.

I tillegg skal rådet forelegges og uttale seg skriftlig i saker som gjelder:

- Kommunens ordinære budsjett- og planarbeid
- Prinsipielle saker vedrørende funksjonshemmede
- Tiltak med funksjonshemmede som spesiell målgruppe
- Allmenne tiltak og tjenester som også berører funksjonshemmede
- Saker som vedrører system og rutiner for samarbeid og samordning mellom ulike deler av kommunen overfor funksjonshemmede
- Informasjonsarbeid innad i kommunen, overfor organisasjoner, allmennheten osv
- Andre saker av interesse for funksjonshemmede

Rådet står ellers fritt til å ta opp de saker det ønsker, men loven gir ikke rådet rett til å kreve at kommunestyret behandler saken videre.

Rådet deler også ut legatmidler 1 gang i året fra Nøklebyfondet til trivselstiltak for utviklingshemmede i Nittedal kommune.

Rådet er jury for den årlige Tilgjengelighetsprisen.

Plikter og rettigheter for rådsmedlemmene

6. Plikter og rettigheter for rådsmedlemmene

Plikter og rettigheter er regulert i kap. 7 i kommuneloven. Det vil si rådsmedlemmene har samme rett og plikt til å delta på møter, har samme habilitetskrav og har samme rett til innsyn i dokumenter som øvrige kommunale organer. Videre har rådsmedlemmene samme rettigheter til dekning av utgifter og økonomisk tap, samt til møtegodtgjøring.

Krav til saksbehandling

7. Framlegging av saker og formidling av uttalelser.

Saker som er nevnt i § 1 i loven skal legges fram for rådet i god tid før de skal avgjøres. De ulike kommunale virksomheter må gjøres kjent med den plikten kommunen har.

Skal medvirkningen bli god, bør rådet komme inn i prosessen når det foreligger alternative måter å gå videre på. Det vil kunne variere om det vil være mens tiltak er under planlegging, under arbeid eller først når et tiltak er ferdig utredet og det skal fattes vedtak.

Rådet kan også selv ta opp saker.

Etter § 5 andre ledd skal uttalelsene fra rådet ligge ved saksdokumentet til det kommunale organet som fatter endelig vedtak i saken. Det vil være en feil i saksbehandlingen om dette ikke blir gjort.

8. Krav etter annen lovgiving

8.1. Kommuneloven

Kommunelovens kapittel 6, om saksbehandlingsregler i folkevalgte organer gjelder også for rådet. Dette omfatter regler for fastsetting av møter, saksliste, innkalling, bekjentgjøring av møter, møteledelse, vedtaksmyndighet, endring av saksliste, forespørsler, avstemninger og arkivering.

Rådets møter avholdes i henhold til oppsatt møteplan, helst 1 gang pr. mnd. eller når rådets leder eller minst 1/3 av medlemmene finner det påkrevd. Møtene er åpne for publikum.

8.2. Forvaltningsloven

Etter forvaltningsloven skal rådet ikke behandle saker som gjelder enkeltpersoner.

8.3. Offentlighetsloven

Etter offentlighetsloven har allmennheten rett til innsyn i rådets saker på lik linje med saker i andre kommunale organer.

8.4. Lovgivning om diskriminering

Departementet arbeider med en egen lov mot diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne. Siktemålet er å legge fram et lovforslag ved årsskiftet 2007-2008.

Lovforslaget vil også omfatte regler om krav til tilgjengelighet og universell utforming. Rådet må selv følge og bidra til at resten av kommunen følger kravene i denne loven når den foreligger.

8.5. Plan- og bygningsloven

Kommunen bør trekke inn rådet i arbeidet med kommunal planlegging etter plan- og bygningslova, jf. plan- og bygningsloven § 16-1 Samråd, offentlighet og informasjon der det bl.a. står at ”Berørte enkeltpersoner og grupper skal gis anledning til å delta aktivt i planprosessen”.

Krav til driften av rådet

9. Sekretariat

Sekretariatsfunksjonen for rådet er lagt til administrasjonen. Sekretariatet er en del av den samlede kommunale administrasjon og er underlagt rådmannen innenfor de rammer kommunestyret har fastsatt, jf. kommuneloven § 23 nr. 1.

10. Møteprotokoll

Det skal føres møteprotokoll over saker som er behandlet av rådet etter de samme regler som gjelder for andre kommunale organer i Nittedal kommune.

11. Budsjett

Kommunen dekker utgiftene til rådet på vanlig måte. Rådet kan i tillegg gis eget budsjett for ett år avgangen gjennom disponering i handlingsplanen.

12. Årsmelding

Rådet skal legge fram årsmelding hvert år. Denne skal legges fram for kommunestyret jf. §§ 7 og 8. Meldingen bør blant annet omtale hvem som har vært representanter, hvilke saker som er behandlet, hvilke råd og uttalelser som er gitt og hvilke egne initiativ rådet har tatt. Rapporten kan gjerne inneholde en vurdering av den påvirkningskraft rådet har hatt. Kommunestyret behandler meldingen som en egen sak.

Årsmeldingen skal også sendes til funksjonshemmedes organisasjoner og til fylkesrådet for funksjonshemmede.